

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ им Н.Ф.Зыбанова с.
Березняки

_____ (Е.А.Кубеткина)
Приказ № 81-ОД от « 28» августа 2026 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ГБОУ СОШ им Н.Ф.Зыбанова с.Березняки по профилактике безнадзорности, правонарушений, зависимостей и травли (буллинга) на 2026-2027 учебный год

Цель: создание условий для успешной социализации и развития обучающихся, предупреждение безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий, потребления психоактивных веществ, а также формирование безопасной и комфортной образовательной среды, свободной от любых форм насилия и дискриминации.

Задачи:

1. Организация системы раннего выявления и учета обучающихся «группы риска» и семей, находящихся в социально опасном положении (СОП).
2. Разработка и реализация индивидуальных планов профилактической работы (ИПР) с обучающимися и семьями.
3. Внедрение восстановительных технологий (медиация) для разрешения конфликтных ситуаций.
4. Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, правосознания и законопослушного поведения.
5. Профилактика всех форм насилия (травли (буллинга), кибербуллинга) в образовательной среде.
6. Обеспечение взаимодействия с субъектами системы профилактики (КДНиЗП, ПДН, органы опеки, учреждения здравоохранения).

1. Организационно-управленческое направление

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.1	Утверждение состава Совета профилактики, плана его работы на 2026-2027 учебный год, графика заседаний	август – сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР	Приказ о составе Совета, утвержденный план работы
1.2	Составление и корректировка социальных паспортов классов и Школы (банк данных обучающихся «группы риска», семей в СОП, неблагополучных семей)	сентябрь (ежегодно)	Социальный педагог, классные руководители	Актуализированные социальные паспорта, электронная база данных
1.3	Организация взаимодействия с субъектами системы профилактики (КДНиЗП, ПДН, органы опеки, учреждения здравоохранения), заключение соглашений о сотрудничестве	сентябрь – октябрь	Заместитель директора по ВР	Договоры о сотрудничестве, совместные планы работы
1.4	Проведение заседаний Совета профилактики (не реже 1 раза в месяц, а также внеочередные по мере необходимости)	в течение года (по графику)	Председатель Совета профилактики	Протоколы заседаний, принятые решения по персональным делам
1.5	Анализ эффективности профилактической работы за полугодие и учебный год, корректировка планов	январь, май – июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Отчеты о работе, планы на следующее полугодие/год

2. Работа с обучающимися «группы риска» и индивидуальная профилактическая работа (ИПР)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
2.1	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины, склонных к девиантному поведению, состоящих на учете в ПДН/КДНиЗП	ежедневно, ежемесячный мониторинг	Зам. по ВР, классные руководители	Списки обучающихся «группы риска», докладные записки
2.2	Разработка и утверждение индивидуальных планов профилактической работы (ИПР) с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете (ВШУ), и их семьями	сентябрь (при постановке на учет)	педагог-психолог, классный руководитель	Утвержденные ИПР
2.3	Реализация ИПР: психолого-педагогическое сопровождение, контроль посещаемости и успеваемости, вовлечение во внеурочную деятельность, беседы с родителями	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Отчеты о выполнении ИПР, положительная динамика
2.4	Рейды в семьи обучающихся, состоящих на профилактическом учете, с целью обследования жилищно-бытовых условий	по плану (не реже 1 раза в четверть)	классные руководители, представители ПДН (по согласованию)	Акты обследования ЖБУ, информация о ситуации в семьях
2.5	Вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки, секции, общественно-полезную деятельность, программы дополнительного образования	в течение года (особое внимание - в каникулярное время)	Классные руководители, руководители кружков	100% охват обучающихся ВШУ организованными формами досуга
2.6	Обеспечение занятости и отдыха обучающихся, состоящих на	Каникулярное время	классные руководители	Отсутствие правонарушений в

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	профилактическом учете, в период каникул			каникулярный период
2.7	Постановка на ВШУ и снятие с учета (по результатам выполнения ИПР, положительной динамике)	По мере необходимости (на заседаниях Совета профилактики)	Совет профилактики	Решения Совета, оформленные протоколами

3. Профилактика зависимостей (наркомании, алкоголизма, табакокурения, ПАВ)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и ПАВ (в соответствии с законодательством)	30.09.26	Педагог-психолог	Мониторинг результатов тестирования, выявление обучающихся «группы риска»
3.2	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся в целях раннего выявления потребления ПАВ	по графику органов здравоохранения	администрация Школы	Акты медицинских осмотров
3.3	Проведение цикла классных часов и бесед по профилактике вредных привычек (тематика: «ЗОЖ», «Влияние	в течение года (по отдельному плану для каждой параллели)	Классные руководители, педагог-психолог	Повышение уровня информированности обучающихся

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	ПАВ на организм», «Ответственность за употребление и распространение наркотиков» и др.)			
3.4	Участие во Всероссийских акциях и мероприятиях антинаркотической направленности («День здоровья», «Спорт против наркотиков», «Сообща, где торгуют смертью» и др.)	по плану федеральных/региональных акций	Заместитель директора по ВР, учитель физической культуры	Отчеты об участии в акциях
3.5	Организация встреч обучающихся с медицинскими работниками, сотрудниками ПДН, представителями общественных организаций по вопросам профилактики зависимостей	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Повышение правовой грамотности, формирование негативного отношения к ПАВ
3.6	Проведение конкурсов рисунков, плакатов, социальной рекламы на тему здорового образа жизни и отказа от вредных привычек	в течение года (декабрь, апрель)	Советник директора по воспитанию, учитель ИЗО, классные руководители	Выставки работ, победители конкурсов
3.7	Информационно-просветительская работа с родителями по вопросам профилактики зависимостей (родительские собрания, лектории, памятки)	в течение года	Педагог-психолог	Повышение родительской компетентности

4. Профилактика травли (буллинга) и насилия в образовательной среде

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1	Организация диагностики социально-психологического климата в классах, выявление случаев буллинга, скрытых конфликтов, «изолированных» детей (социометрия, анкетирование, наблюдение)	сентябрь, январь (по необходимости)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка по результатам диагностики, список обучающихся «группы риска» по буллингу
4.2	Проведение цикла классных часов и тренингов по профилактике буллинга, формированию толерантности, навыков бесконфликтного общения и конструктивного разрешения споров (тематика: «Я не дам себя обижать», «Как противостоять буллингу», «Мы разные - мы вместе»)	в течение года (по отдельному плану для каждой возрастной группы)	Педагог-психолог, классные руководители	Снижение конфликтности в классах, повышение уровня сплоченности коллективов
4.3	Организация работы Школьной службы примирения (медиации) для разрешения конфликтных ситуаций с участием несовершеннолетних	в течение года (по факту конфликтов)	Педагог-психолог (медиатор), руководитель ШСП	Проведение примирительных программ, снижение количества конфликтов
4.4	Проведение просветительских мероприятий для родителей по проблеме травли (буллинга) (родительские собрания, консультации, памятки): «Как распознать, что ребенок стал жертвой травли», «Роль семьи в профилактике насилия»	в течение года (октябрь, март)	Педагог-психолог	Повышение родительской компетентности
4.5	Информационно-методическая работа с педагогическим коллективом: семинары, круглые	в течение года (по плану методической	Заместитель директора по ВР,	Повышение профессиональной

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	столы, консультации по раннему выявлению и реагированию на случаи буллинга	работы)	педагог-психолог	компетентности педагогов
4.6	Мониторинг информационной среды (социальных сетей, мессенджеров) на предмет выявления фактов кибербуллинга, распространения деструктивного контента	в течение года (ежеквартально)	Классные руководители	Информация о выявленных фактах, принятие мер
4.7	Организация и проведение мероприятий, направленных на сплочение классных коллективов и формирование поддерживающей среды (игры, праздники, походы, экскурсии)	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Создание благоприятного социально-психологического климата

5. Профилактика правонарушений и правовое просвещение

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
5.1	Проведение Месячника профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	Октябрь, апрель	Заместитель директора по ВР	План мероприятий, отчет о проведении
5.2	Организация встреч с сотрудниками ПДН, прокуратуры, КДНиЗП по вопросам ответственности несовершеннолетних, профилактике экстремизма и терроризма	В течение года (по плану взаимодействия)	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Повышение правовой грамотности обучающихся
5.3	Проведение Всероссийского дня правовой помощи	Ноябрь	Заместитель директора	Отчет о проведении

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	детям (мероприятия по правовому просвещению, консультации для обучающихся и родителей)		по ВР	
5.4	Проведение классных часов на тему «Права и обязанности несовершеннолетних», «Административная и уголовная ответственность подростков»	В течение года	Классные руководители, учитель обществознания	Повышение правовой культуры
5.5	Организация выставок литературы, информационных стендов по правовым вопросам, профилактике правонарушений и экстремизма	В течение года	Ответственный за библиотеку, социальный педагог	Наглядная агитация, повышение осведомленности