

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа имени Героя Социалистического Труда Н.Ф.Зыбанова с. Березняки
муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

«Рассмотрено»
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08 2023

«Утверждено»
Директор школы
А.Н.Савченко
Приказ № 100-08 от 30.08



**План работы
школьного методического объединений
учителей - предметников
ГБОУ СОШ им. Н. Ф. Зыбанова с. Березняки**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Социалистического Труда Н.Ф.Зыбанова с. Березняки муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

«Рассмотрено «
на педагогическом совете
протокол № _____ от _____ 2023

«Утверждено»
Директор школы
А.Н.Савченко
Приказ № _____ от _____ 2023 г.

**План работы
школьного методического объединений
учителей - предметников
ГБОУ СОШ им. Н. Ф. Зыбанова с. Березняки**

План работы
школьного методического объединений учителей- предметников
ГБОУ СОШ им. Н. Ф. Зыбанова с. Березняки

Тема работы методического объединения:

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, повышение качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Задачи ШМО:

1. Повысить квалификацию педагогов по проблемам:

- перехода на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетенции обучающихся);
- проектирования образовательного содержания, направленного на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
- продолжить внедрение в практику работы учителей МО, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, СДО, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
- создать условия для накопления дидактического материала, соответствующего новым ФГОС;
- совершенствовать формы работы с одаренными учащимися и резервом;
- осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- выступления на методических советах;
- выступления на педагогических советах;
- работы по теме самообразования;
- проведения открытых уроков на уровне ШМО;
- проведения предметных недель;
- обучения на курсах повышения квалификации;
- участия в конкурсах педагогического мастерства;

3. Продолжить работу с учащимися по подготовке к ГИА, ВПР

Основные направления работы:

Повышение педагогического мастерства	работа над темами самообразования
	коллективная методическая деятельность
	курсовая подготовка
	повышение квалификации
	распространение педагогического опыта
	аттестация
	повышение познавательного интереса
Работа с учащимися	развитие универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, личностных, коммуникативных)
	вовлечение школьников во внеурочную деятельность: интеллектуальную (предметные олимпиады, проектная деятельность), творческую (конкурсы, акции), спортивную (соревнования)
	участие в интеллектуальных конкурсах
Диагностика	анкетирование участников образовательного процесса
	посещение и анализ уроков, мероприятий
	проверка документации
ФГОС в учебном процессе	нормативно-правовое обеспечение введения и реализации ФГОС
	внеурочная деятельность ОУ
	информационное обеспечение введения ФГОС
	материально-техническое обеспечение перехода ОУ на ФГОС
Преемственность	преемственность с начальной школой

Ожидаемые результаты работы:

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГОС;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД;
- повышение познавательного интереса обучающихся ;
- рост качества знаний учащихся.

Основные направления деятельности работы МО:

1. Повышение методического уровня педагогов.	Изучение материалов по реализации ФГОС. Повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации ФГОС. Изучение инновационных технологии в обучении предметов. Проведение открытых уроки, круглых столов по вопросам методики преподавания предметов. Участие в профессиональных конкурсах и фестивалях. Участие в работе педагогических советов, научно-практических конференций, районных семинаров. Обобщение и распространение опыта работы учителей МО.
--	--

	Повышение уровня квалификации через обучение курсов по повышению квалификации учителей.
2. Повышение успеваемости и качества знаний по предмету.	Повышение качества знаний и навыков по предмету в соответствии с требованиями ФГОС. Применение современных, инновационных методов обучения. Осуществление целенаправленной работы по ликвидации пробелов знаний учащихся. Работа по повышению мотивационной деятельности ученика на уроке. Создание комфортных условий работы для всех учащихся на уроках. Проведение занятий ВД с целью расширенного изучения отдельных вопросов предметного и метапредметного содержания. Осуществление качественной подготовки учащихся ГИА, ВПР
3. Работа с одаренными учащимися.	Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам, конкурсам. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к участию в научно-практических конференциях. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предметам; использованию ресурсов Интернета для получения дополнительного материала. Подготовка учащихся и организация участия в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предмету, научно-практических конференциях, Создание комфортных условий для развития личности обучающихся.
4. Организация внеклассной работы.	Подготовка и проведение предметных недель. Проведение школьной олимпиады Подготовка учащихся к участию в различных олимпиадах и конкурсах по предметам. Проведение внеурочных занятий.
5. Совершенствование работы учителя.	Организация работы педагогов по пополнению учебных кабинетов дидактическим и методическим материалами. Создание условий для осуществления помощи и поддержки друг другу, изучению опыт коллег. Осуществление комплексного подхода в обучении учащихся, синхронного решения образовательных и воспитательных задач в связи с тем, чтобы каждый ученик достиг уровня обязательной подготовки, а способные ученики смогли бы получить образование более высокого качества. Организация работы по самообразованию.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами ШМО.
4. Выступления учителей предметников на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, круглых столов в образовательных учреждениях.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогическими работниками согласно плану работы школы.

План работы методических объединений учителей – предметников на 2023-2024 учебный год

- 1. Организационно- педагогическая деятельность. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций по предметам на 2023-2024 учебный год	Август	Руководитель ШМО
2	Подготовка рабочих программ по предметам. Утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год	Август	Учителя ШМО Руководитель ШМО
3	Проведение школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь	Учителя ШМО
4	Подготовка и выбор тестовых работ для входного, промежуточного и итогового контроля.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя ШМО
5	Отчет об участии в школьном туре предметных олимпиад.	Октябрь, ноябрь	Учителя ШМО
6	Подготовка к окружному этапу и анализ результатов участия в муниципальном этапе олимпиады	Ноябрь, декабрь	Руководитель ШМО Учителя ШМО
7	Изучение методических рекомендаций и подготовка материала для прохождения ВПР по предметам.	Сентябрь	Учителя ШМО
8	Работа по формированию и оценке функциональной грамотности	В течение года	Руководитель ШМО
9	Подготовка проекта программ урочной и внеурочной деятельности	Перед началом учебного года	Учителя ШМО
10	Изучение методических рекомендаций по предметам 1-11 класса в условиях введения обновленных ФГОС на 2023-2024 учебный год	Май Май-Июнь	Учителя ШМО

2. Учебно-методическая деятельность**Задачи:**

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно – методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов: ФГОС, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем.	В течение года	Учителя ШМО
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя ШМО

3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя ШМО
4.	Разработка рабочих программ по предметам, проектов программ обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Май-Июнь	Учителя ШМО
5.	Обновление планов самообразования и промежуточный анализ работы по теме самообразования.	Сентябрь-Май	Учителя ШМО Руководитель ШМО
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	В течение года	Учителя ШМО
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Руководитель ШМО Учителя ШМО
8.	Организация работы с отстающими и одаренными учащимися.	В течение года	Учителя ШМО
9.	Организация и проведение предметных недель.	Ноябрь – апрель	Руководитель ШМО Учителя МО
10.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся	Март, май	Руководитель ШМО учителя ШМО
11.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по проведению внешнего и внутреннего мониторинга учащихся	В течение года	Руководитель ШМО учителя ШМО

3. Диагностическое обеспечение.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам;
- повышение эффективности контроля за уровнем обученности.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение и анализ входного контроля	Сентябрь	Учителя ШМО
2	Контроль за выполнением практической части учебных курсов	По плану	Руководитель ШМО
3	Анализ качества обученности по четвертям/ полугодиям	По окончании учебных четвертей	Руководитель ШМО
4	Организация участия в проведении тренировочных работ по предметам, выбранным для сдачи экзаменов	По плану	Учителя ШМО
5	Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися	В течение года	Руководитель ШМО
6	Контроль за процедурой проведения ВПР	По плану	Руководитель ШМО

4. Повышение качества обучения

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества проведения урока.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Мониторинг предметных достижений	В конце каждой четверти	Учителя ШМО
2	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, ВПР	По плану	Руководитель ШМО
3	Использование современных образовательных технологий, взаимопосещение занятий	По плану	Руководитель ШМО
4	Проверка тетрадей по предметам: выполнение единых требований, формы и дозировка домашних заданий, выполнение практических и лабораторных работ, использование дифференцированного подхода в преподавании	По плану	Руководитель ШМО

5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение положительного педагогического опыта.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Составление планов по самообразованию	Сентябрь	Учителя ШМО
2	Организация и проведение предметных недель	По плану	Руководители ШМО
3	Аттестация учителей	По плану	Заместитель директора
4	Освоение педагогических технологий	В течение года	Руководители ШМО
5	Курсовая подготовка	По плану	Заместитель директора
6	Участие в работе ШМО (выступления)	В течение года	Руководители ШМО
7	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Руководители ШМО
8	Публикации методических материалов	В рамках аттестации	Руководители ШМО
9	Обобщение и распространение педагогического опыта	В рамках аттестации	Заместитель директора

6. Поиск и поддержка одаренных детей

Задачи:

- привлечение учеников к исследовательской деятельности;
- усиление работы с высокомотивированными учащимися;
- повышение результативности проведения олимпиад

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Составление плана работы с одаренными детьми	Сентябрь	Руководители ШМО
2	Проведение школьных предметных олимпиад	Октябрь	Учителя ШМО
3	Участие в муниципальных предметных олимпиадах	Ноябрь- декабрь	Учителя ШМО
4	Организация индивидуальной проектно- исследовательской деятельности учащихся	В течение года	Учителя ШМО
5	Участие в конкурсах	В течение года	Руководители ШМО
6	Пополнение дидактического материала кабинетов	В течение года	Учителя ШМО
7	Анализ результатов и достижений, планирование работы на следующий год	Май	Учителя ШМО

План работы заседаний ШМО учителей-предметников на 2023– 2024 учебный год

Тема заседаний	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
<p>Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей ШМО на 2023-2024 учебный год» Вопросы для обсуждения: 1. Планирование методической работы на 2023-2024 учебный год. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом учебном году. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. Внеурочной деятельности 5. Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год. 6. Ознакомление с требованиями законодательства в области качества образования. Согласование планов ШМО на 2023-2024 учебный год. 7. Реализация Программы наставничества.</p>	<p>Обсудить план работы ШМО учителей школы на 2023– 2024 учебныйгод, основные направления работы.</p>	<p>Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой, создания условий для внедрения ФГОС нового поколения.</p>	<p>Август</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>
<p>Заседание №2 Тема: «Способы, образовательные технологии, деятельностные формы, направленные на формирование функциональной грамотности школьников». Вопросы для обсуждения: 1. Работа учителя- предметника по вопросу формирования ФГ у обучающихся 2. Использование дидактического материала, банка заданий. 3. Применение инновационных технологий.</p>	<p>Совершенствование форм, методов и приемов работы при проектировании современного урока. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах формирования и развития у обучающихся ФГ</p>	<p>Использование в образовательном процессе современных методов и приемов обучения и воспитания.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>

<p>Заседание № 3. Тема: Итоговая аттестация Вопросы для обсуждения: 1. Особенности итоговой государственной аттестации в 2024 учебном году. Изучение инструктивно- методических документов по проведению ГИА. 2. . Эффективные методы подготовки учащихся к ОГЭ. 3. Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ. 4. Подготовка учащихся к ГИА (формы, методы, приемы работы учителя- обмен опытом)</p>	<p>Повысить методическую компетентность в вопросах организации и проведения ГИА. Создать условия для качественной подготовки к экзаменам.</p>	<p>Рост качества знаний обучающихся; овладение учителями МО системой преподавания</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Зам.дир.по УВР Руководители ШМО</p>
<p>Заседание № 4 Тема: Актуальные вопросы реализации системно-деятельностного подхода и проектно-исследовательской деятельности на уроках и во внеклассной работе в соответствии с требованиями ФГОС. Вопросы для обсуждения 1. Требования к современному уроку. Формирование УДД как условие реализации системно- деятельностного подхода в обучении школьников. 2. Проектная деятельность как средство развития творческого потенциала учителя и ученика. 3. Учебно- исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности. 4. Формирование у учащихся проектно-исследовательских и коммуникативных умений». 5.Обсуждение подготовки учащихся к ОГЭ, ВПР. 6.Предметные недели по предметам</p>	<p>Реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на новые ФГОС.</p>	<p>Внедрение новых образовательных стандартов в преподавание предметов.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>
<p>Заседание № 5. Тема: Введение обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО Вопросы для обсуждения: 1. Нормативно-правовая база введения обновленных ФГОС 2. Обсуждение содержания и планируемых результатов учебных программ по предметам в условиях поэтапного введения обновленных ФГОС. 3. Работа с материалами методических рекомендаций введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО. 4. Обсуждение списка учебников на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Повысить методическую компетентность учителей реализации требований обновленных ФГОС</p>	<p>Рост качества знаний обучающихся; овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новыми ФГОС; создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.</p>	<p>Март-апрель</p>	<p>Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР Учителя предметники</p>
<p>Заседание № 6 Тема: «Подведение итогов работы ШМО учителей предметников в 2023- 2024 учебном году. Планирование работы ШМО на 2024-2025 учебный год». Вопросы для обсуждения:</p>	<p>Проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.</p>	<p>Организация аналитической деятельности. Овладение учителями МО системой</p>	<p>Май</p>	<p>Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя предметники</p>

<p>1. Анализ работы МО учителей за 2023– 2024 учебный год.</p> <p>2. Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (выполнение программ по учебным предметам в 2023-2024 уч.году).</p> <p>3. Отчет учителей по темам самообразования.</p> <p>4. Анализ ВПР, выполненных обучающимися 4-8-х и 11 –х классов.</p> <p>5. Задачи и планирование работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6. Методическая копилка, обзор методических находок учителей</p>		преподавания предметов в соответствии с ФГОС		
---	--	--	--	--