

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете ГБОУ СОШ
им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки _____
(наименование общеобразовательной организации)
Протокол № 4 от 29.12.2020 г.

С учетом мнения Управляющего
Совета Протокол № 3 от 28.12.2020 г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол №3 от 25.12.2020 г.

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №3 от 25.12.2020 г.

**Порядок приема и перевода
обучающихся
ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова
с.Березняки**

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ СОШ
им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки _____
(наименование общеобразовательной организации)

И.А.Н.Савченко/
расшифровка подписи
Подпись
Приказ 134-СОШ от 29.12.2020 г.
им. Н.Ф.Зыбанова
с.Березняки

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете ГБОУ СОШ
им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки_____
(наименование общеобразовательной организации)
Протокол № 4 от 29.12.2020 г.

С учетом мнения Управляющего
Совета Протокол № 3 от 28.12.2020 г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол №3 от 25.12.2020 г.

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №3 от 25.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ СОШ
им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки_____
(наименование общеобразовательной организации)

_____/А.Н.Савченко/
подпись расшифровка подписи

Приказ 134 – од от 29.12. 2020 г.

**Порядок приема и перевода
обучающихся
ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова
с.Березняки**

Порядок приема и перевода обучающихся ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

1. Общие положения.

1.1. Данный Порядок приема и перевода обучающихся (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу имени Героя Социалистического Труда Н.Ф.Зыбанова с.Березняки муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки), а также перевод граждан из ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности и перевод граждан из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

1.2. Порядок разработан на основании:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации № 124-ФЗ от 03.07.1998 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона Российской Федерации № 273- ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2.ст. 30, ч.2 ст. 62);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденных приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- Приказа Министерства просвещения РФ № 20 от 17.01.2019г. «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

соответствующих уровня и направленности», утвержденные приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

- Устава ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

2. Порядок приема обучающихся.

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

2.3. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки осуществляет прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация в соответствии с распорядительным актом Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями.

2.4. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет" распорядительный акт, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, Отраденским управлением министерства образования и науки Самарской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями не позднее 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. Получение начального общего образования в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Право братьев и сестер (проживающих в семье и имеющих общее место жительства детей) на посещение одного образовательного учреждения предусмотрено Федеральным законом от **02.12.19 №411-ФЗ**. Согласно указанному акту в ст. **54** СК РФ вносятся корректировки, в соответствии с которыми дети, проживающие в семье совместно, вправе получить привилегии, связанные с первоочередным приемом в школу, где учатся их братья (сестры)

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Прием в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.11. В приеме в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.12. В случае отсутствия мест в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отрадненское управление министерства образования и науки Самарской области.

2.13. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки для детей, указанных в пунктах 2.6. и 2.8. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.15. Руководитель ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 2.14, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.16. Регистрация заявлений о приеме на имеющиеся свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.6. и 2.8. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. При приеме граждан ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки должна ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. В случае отсутствия мест в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отрадненское управление министерства образования и науки Самарской области.

2.13. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки для детей, указанных в пунктах 2.6. и 2.8. Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.15. Руководитель ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 2.14, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.16. Регистрация заявлений о приеме на имеющиеся свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.6. и 2.8. Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. При приеме граждан ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки должна ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.19 В период с 1 по 5 июля текущего года,(в порядке, устанавливаемом школой), родители, законные представители детей предъявляют оригиналы подтверждающих документов.

2.20. Прием организуется в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г №458, а также Правил приема и перевода обучающихся ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

2.21 Право братьев и сестер на посещение одного образовательного учреждения предусмотрено Федеральным законом от 02.12.19 №411-ФЗ. Согласно указанному акту в ст. 54 СК РФ вносятся корректировки, в соответствии с которыми дети, проживающие в семье совместно, вправе получить привилегии, связанные с первоочередным приемом в школу, где учатся их братья (сестры)

2.19 В период с 1 по 5 июля текущего года,(в порядке, устанавливаемом школой), родители, законные представители детей предъявляют оригиналы подтверждающих документов.

2.20. Прием организуется в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г №458, а также Правил приема и перевода обучающихся ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

2.21 Право братьев и сестер на посещение одного образовательного учреждения предусмотрено Федеральным законом от 02.12.19 №411-ФЗ. Согласно указанному акту в ст. 54 СК РФ вносятся корректировки, в соответствии с которыми дети, проживающие в семье совместно, вправе получить привилегии, связанные с первоочередным приемом в школу, где учатся их братья (сестры)

2.22. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.23. Прием граждан в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.24. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.24 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки (в приемной директора);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки или электронной информационной системы ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, в том числе с использованием функционала официального сайта ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.25. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); й) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

к) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); л) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; м) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.26. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в сети "Интернет".

2.27. Для приема в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы: копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта,

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.28. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки не допускается.

2.29. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки. После регистрации заявления о

приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.31. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки осуществляет обработку полученных в связи

с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.32. Директор ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления

о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14. Порядка.

2.33. На каждого ребенка, принятого в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение

и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.34. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся.

3.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется следующих случаях:

-по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области для определения принимающей организации из числа подведомственных образовательных организаций;
- обращаются в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4.Примерная форма заявления об отчислении в связи с переводом размещается на сайте образовательного учреждения и информационном стенде ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

3.5. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки выдает родителям (законным представителям)

несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки не допускается.

3.9. Указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10. При переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11. Зачисление обучающегося в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется распорядительным актом руководителя ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в течении

трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.12. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки при зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

3.13. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляется в соответствии с

п.п. 13-22 (раздел 3) «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденных приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (с изменениями и дополнениями, утвержденными «Приказом Министерства просвещения РФ № 20 от 17.01.2019г.);

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Порядок регулирования спорных вопросов по приему и переводу обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, согласовываются с Учредителем ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки - Отрадненским управлением министерства образования и науки Самарской области.

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта,

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.28. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки не допускается.

2.29. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки. После регистрации заявления о

приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.31. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки осуществляет обработку полученных в связи

с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.32. Директор ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления

о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14. Порядка.

2.33. На каждого ребенка, принятого в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение

и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.34. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся.

3.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется следующих случаях:

-по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области для определения принимающей организации из числа подведомственных образовательных организаций;

- обращаются в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4.Примерная форма заявления об отчислении в связи с переводом размещается на сайте образовательного учреждения и информационном стенде ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

3.5. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки выдает родителям (законным представителям)

несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки не допускается.

3.9. Указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10. При переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11. Зачисление обучающегося в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется распорядительным актом руководителя ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки в течении

трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.12. ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки при зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

3.13. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляется в соответствии с

п.п. 13-22 (раздел 3) «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденных приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (с изменениями и дополнениями, утвержденными «Приказом Министерства просвещения РФ № 20 от 17.01.2019г.);

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Порядок регулирования спорных вопросов по приему и переводу обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки, согласовываются с Учредителем ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки - Отрадненским управлением министерства образования и науки Самарской области.

