





Утверждаю

Директор ГБОУ СОШ

им. Н.Ф.Зыбанова с. Березняки:

\_\_\_\_\_ А.Н.Савченко

«01» июня 2020 г.

## ПЛАН

### мероприятий по подготовке

### структурного подразделения ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова

### с. Березняки детский сад «Яблонька»

### к новому 2020-2021 учебному году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Издать приказ о подготовке ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с. Березняки к новому учебному году.	До 10.06.2020г.	Директор Савченко А.Н.
1.2.	Организация комплектования воспитанников на 2020-2021 учебный год	До 01.07.2020 г.	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
1.3.	Оформление актов готовности детского сада к началу нового учебного года	до 10.08.2020г.	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
1.4.	Размещение информации о ходе подготовки к новому учебному году на странице сайта в сети «интернет» детского сада	По необходимости (до 01.08.2020г)	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
<b>II. Мероприятия по улучшению материально – технической базы и оснащения образовательных учреждений</b>			

2.1.	Проведение мониторинга оснащенности группы учебно-наглядными пособиями	до 01.06.2020г.	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
2.2.	Обновление помещений, развивающей предметно-пространственной среды	до 01.08.2020г.	Воспитатель: Пыряева Т.Н.
2.3.	Обновление стендов по дорожной безопасности, пожарной безопасности и антитерроризму в детском саду	до 31.07.2020г.	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н. Воспитатели: Пыряева Т.Н., Кубеткина Л.В.
2.5.	Текущий ремонт сантехники в санузле д\с	до 07.08.2020г.	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.

### **III. Санитарно – гигиенические и медицинские мероприятия**

3.1.	Подготовка систем отопления к работе в осенне – зимний период 2020-2021г.	Согласно графику подготовки к эксплуатации в осенне- зимний период	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
3.2.	Проверка мебели соответствию возрастам в соответствии с СанПиНом	Июнь 2020 г.	Воспитатели: Пыряева Т.Н., Кубеткина Л.В.
3.2.	Уборка территории (проведение субботника)	до 7.08.2020 г.	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
3.3.	Благоустройство территории учреждения (озеленение, разведение клумб, уборка мусора, скашивание травы и т.д.)	Весь период	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
3.4.	Создание необходимых условий, подготовка пищеблока для предоставления воспитанникам доступного и качественного питания	до 31.07.2020 г.	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
3.6.	Обеспечение прохождения в полном объеме периодических медицинских осмотров работниками образовательных учреждений	по графику (август)	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.

### **IV. Мероприятия пожарной безопасности**

4.1.	Выполнение плана первоочередных мероприятий на 2020 г.: обучение по	по графику	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
------	---	------------	--

	ПТМ		
4.2.	Проверка технического состояния пожарной сигнализации, огнетушителей	ежемесячно	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
4.3.	Организация эвакуационных учебно - тренировочных мероприятий с обучающимися и сотрудниками учреждения	По графику	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
4.4.	Проведение занятий, бесед, инструктажей с воспитанниками по вопросам пожарной безопасности	ежеквартально	Воспитатели: Пыряева Т.Н., Кубеткина Л.В.
4.5.	Обеспечение функционирования системы противопожарной сигнализации	Постоянно	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
4.6.	Организация проведения ревизии технологического и холодильного оборудования в детском саду	До 01.08.2020 г.	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.

**V. Мероприятия по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма**

5.1.	Разработка плана профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в детском саду	до 03.08.2020г.	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
5.2.	Проведение ежедневной проверки ДОУ и прилегающей территории	постоянно	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.
5.3.	Обновление стенда «Уголок безопасности»	до 10.08.2020 г.	Воспитатели: Пыряева Т.Н., Кубеткина Л.В.
5.4.	Обеспечение контрольно – пропускного режима в ДОУ	постоянно	Помощник воспитателя Кубеткина Л.В.
5.5.	Обследование территории ДОУ перед началом нового учебного года	до 07.08.2020г.	Заведующий хозяйством – Мартимова И.В.
5.6.	Внесение изменений в Паспорт объекта антитеррористической защищенности ДОУ	По необходимости	И.О.Зам. директора по УВР в ДО Пургаева Е.Н.

