

Принято на
Педагогическом Совете

Приложение №15 к приказу
директора ГБОУ СОШ
им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки
от 31.08.2015 № 31-од

Протокол № 1
« 31 » __ 08 __ 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения детей с ОВЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; инструктивно-методического письма «Об организации индивидуального обучения больных детей на дому» от 03.06.2004 № 08-13/1071; устава ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки (новая редакция).

1.2. Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ ставит задачи:

- Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- Реализация общеобразовательных программ с учётом характера течения заболевания, рекомендаций КЭК и ПМПК

2. Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ

2.1 Обучающихся переводят на индивидуальное обучение (интегрированное обучение) с момента:

- а) получения им заключения КЭК и ПМПК вне зависимости от возраста;
- б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребёнка.

2.2 На основании данных документов директор школы издаёт приказ об обучении больного ребёнка.

2.3 Школа направляет в Отрадненское управление образованием следующий пакет документов:

- копии медицинской справки КЭК и справки ПМПК;
- представление с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающихся ребёнка на дому и их учебной нагрузкой.

2.4 Максимально допустимая нагрузка устанавливается приказом Департамента науки и образования Администрации области № 5\ 188 от 23 мая 2002г «Об утверждении Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским показаниям»

2.5. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.6. При невозможности организовать обучение на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.7. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей с ОВЗ.

3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах:

- 1-4 кл. – до 8 ч в неделю,
- 5-8 кл. – до 10 ч в неделю,
- 9 кл. – до 11 ч в неделю,
- 10-11 кл. – до 12 ч в неделю.

3.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справок не ясен, то учителям производится почасовая оплата. В остальных случаях оплата труда учителям включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями. При желании учащегося и родителей (законных представителей) число часов индивидуального учебного плана может быть увеличено за счет:

- вакантных часов на групповые и индивидуальные консультации;
- введение платных дополнительных образовательных услуг.

3.4. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

3.5 Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

3.6 Занятия проводятся по расписанию, составленному заместителем директора по учебной работе.

3.7 Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике и русскому языку.

3.8 Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений РФ.

3.9 Обучающимся выпускных классов выдаётся в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного образования;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать устав и требования образовательного учреждения;
- выполнять требования работников образовательного учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести дневник, выполнять домашние задания.

4.4. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в Управление образования;
- на досрочное прекращение индивидуального обучения больного ребенка;

- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, не предусмотренных приказом Минпроса от 05.05.1978 г. № 28-м;
- на платные дополнительные образовательные услуги.

4.5. Родители обязаны:

- выполнять устав образовательного учреждения, в части, касающейся их прав и обязанностей, требования образовательного учреждения;
- воспитывать своих детей;
- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии детей;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, нормативными документами.

Обязанности педагогических работников:

Учитель обязан:

- выполнять образовательные программы с учетом психофизического развития, возрастных и индивидуальных возможностей детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературы;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять перспективно-тематическое планирование учебного материала с учетом учебного плана, иметь план-конспект урока (занятия);
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы работы с детьми;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

4.7. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

4.8. Администрация образовательного учреждения обязана:

- осуществлять контроль за организацией индивидуального обучения детей на дому и методическое руководство;
- своевременно оформлять документы для организации или окончания индивидуального обучения;
- предоставлять в недельный срок в Управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после предоставления необходимых документов;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор и замещение заболевших педагогов.

5. Документация.

5.1. При организации обучения детей с ОВЗ общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- справки КЭК и ПМПК
- приказ по школе;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора по УВР в 2-х экземплярах;
- журнал учета проведенных занятий;
- учебный план, принятый решением педагогического совета, утвержденный приказом директора образовательного учреждения.